Programmation 2014-2020 PO FEDER « Wallonie-2020.EU »

EUROGES 2014

Séance d'information à l'attention des chefs de file et des bénéficiaires

Namur - juin 2016







EUROGES 2014 : Outils

Outils:

- Espace « Bénéficiaire » Marchés publics pour les ... marchés publics
- EUROGES 2014 pour :
 - ✓ L'introduction trimestrielle des dépenses
 - ✓ Les rapports d'activité semestriels & le rapport final et la quantification des indicateurs
 - ✓ Les demandes de modification









EUROGES 2014 : Les supports

- Manuel d'utilisation pour chaque outil
- Commun aux bénéficiaires ET aux administrations fonctionnelles
- Toutes les étapes du processus sont décrites







EUROGES 2014: Les supports









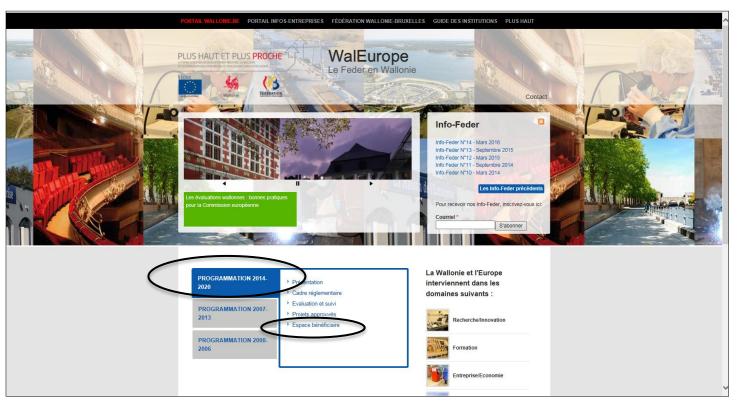






EUROGES 2014 : Les supports

Espace « Bénéficiaire » sur le site WalEurope : http://europe.wallonie.be/









EUROGES 2014

POINTS ABORDES

- Les marchés publics
- L'introduction des dépenses
- Les rapports d'activité et les indicateurs
- Les demandes de modification
- Questions/réponses







EUROGES 2014 : Nouveauté

Marchés publics







POUR LES BENEFICIAIRES

Un Espace Bénéficiaire

- => Encodage des informations relatives au marché
- => Insertion des documents

POUR LES AUTRES ACTEURS

Nouvel onglet « Marchés publics » dans EUROGES 2014







ACCES

- ✓ Attribués par PROJET
- ✓ A une ou plusieurs personnes
- ✓ Dès approbation de la fiche-projet par le Gouvernement wallon
- ✓ Formulaire de demande d'accès disponible sur le site WalEurope







CAS PARTICULIER

Accès attribués projet par projet & Encodage des données d'un marché qui peut concerner plusieurs projets

=> Veiller à désigner une même personne comme encodeur des marchés publics pour l'ensemble de ces projets





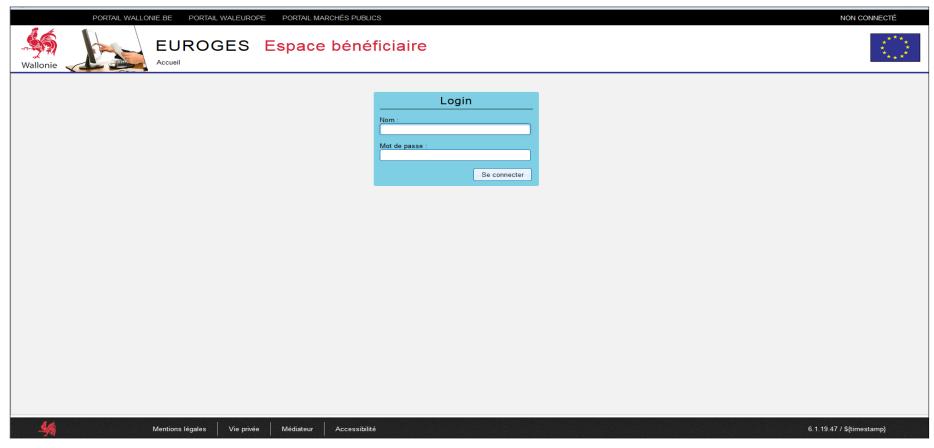


Espace Bénéficiaire « Marchés publics »





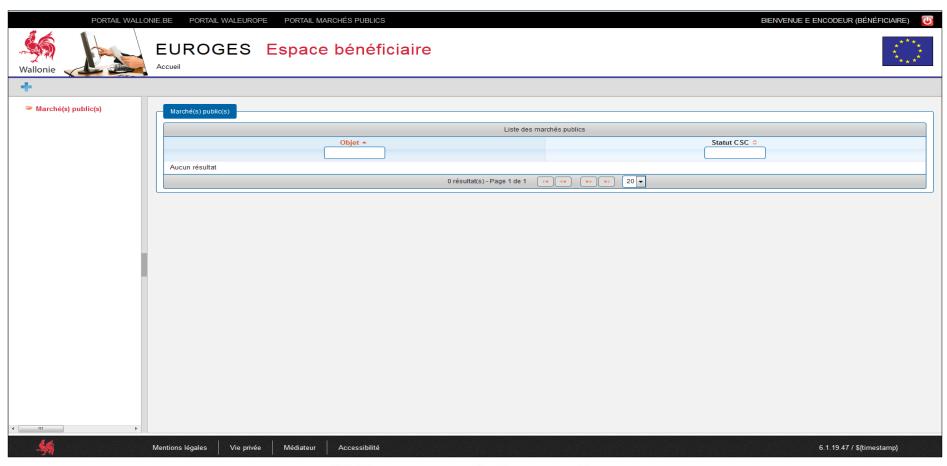








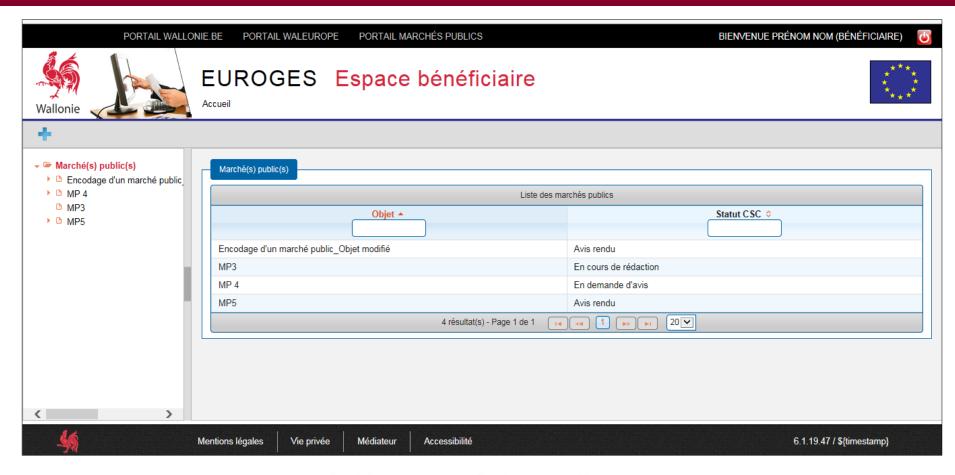








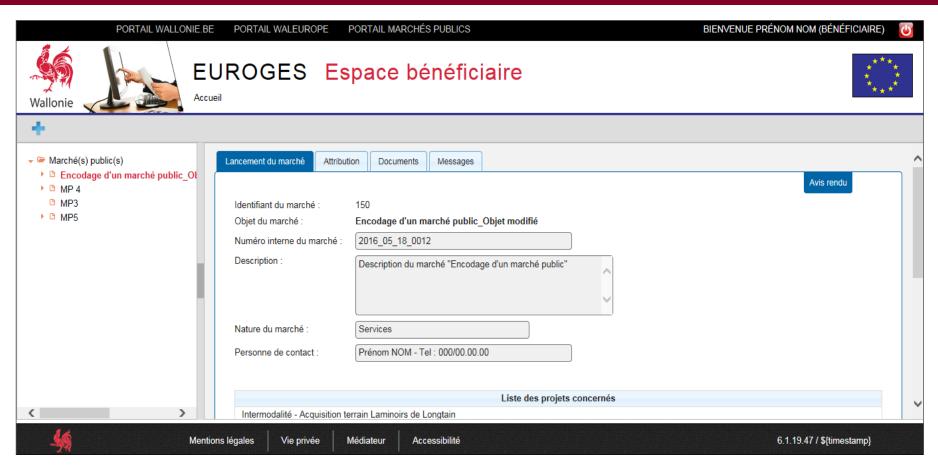








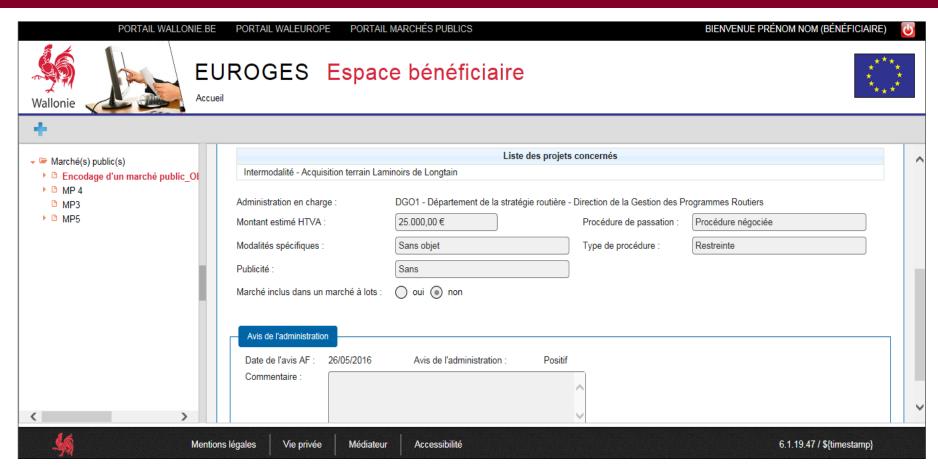








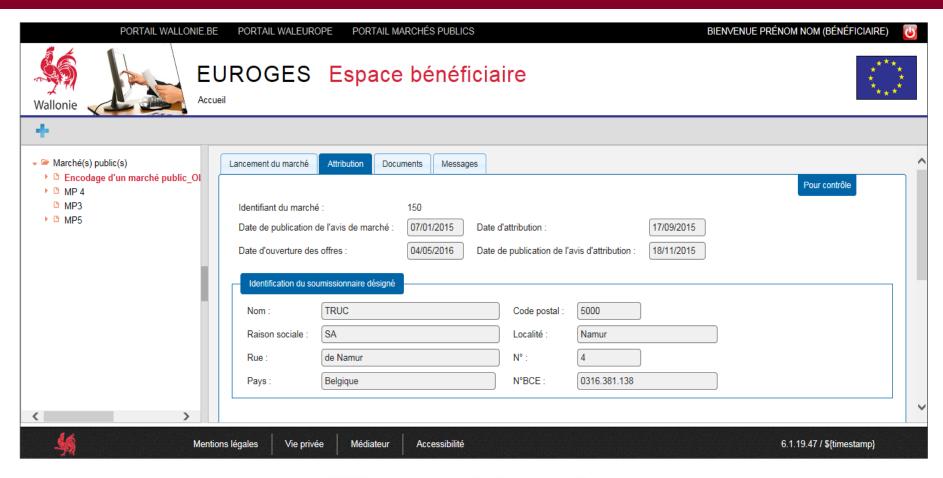








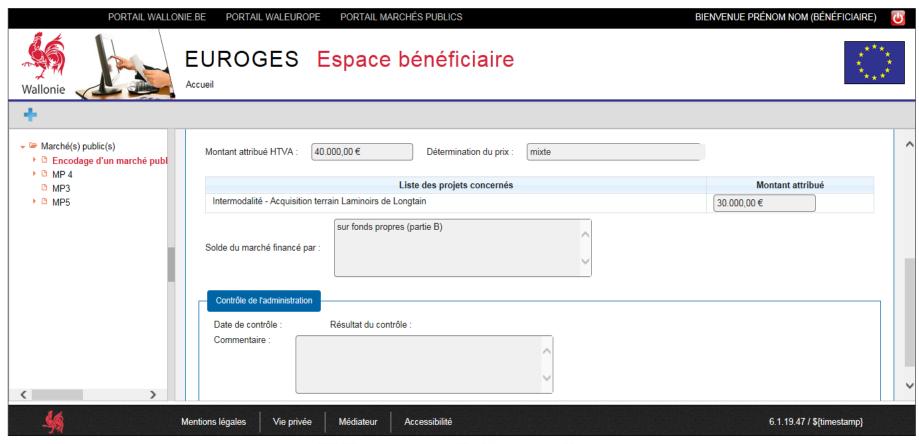








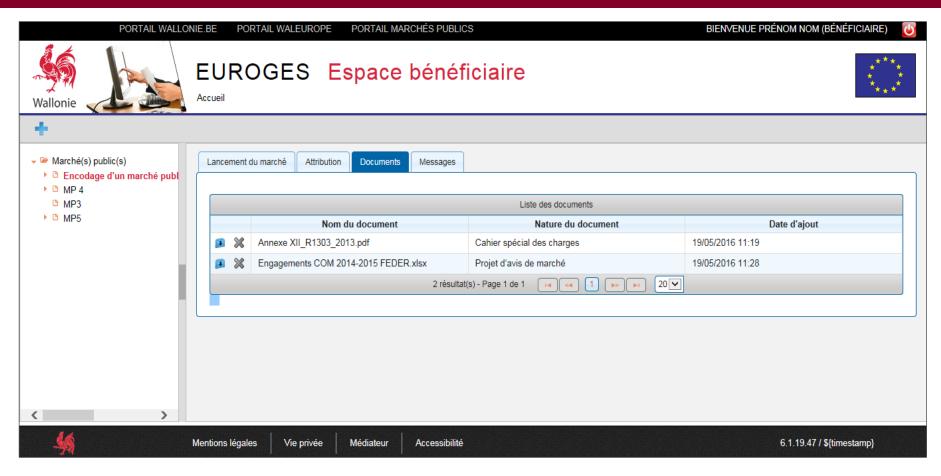








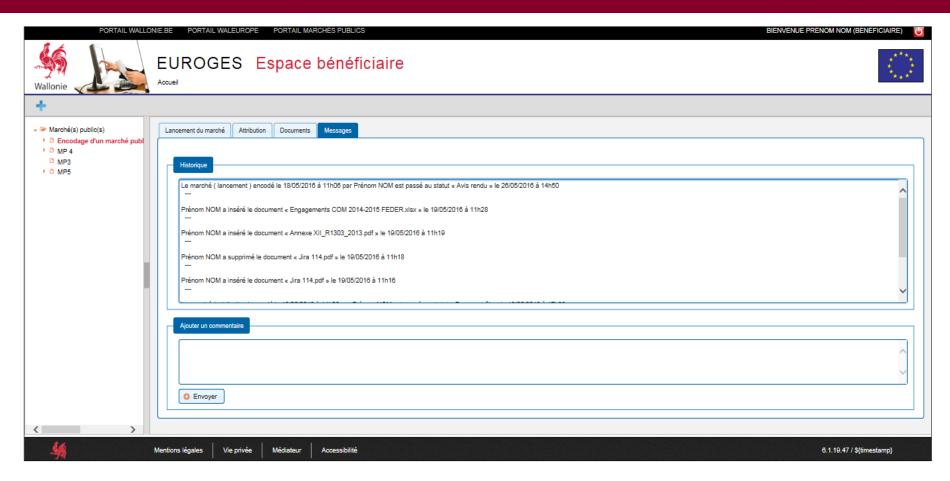








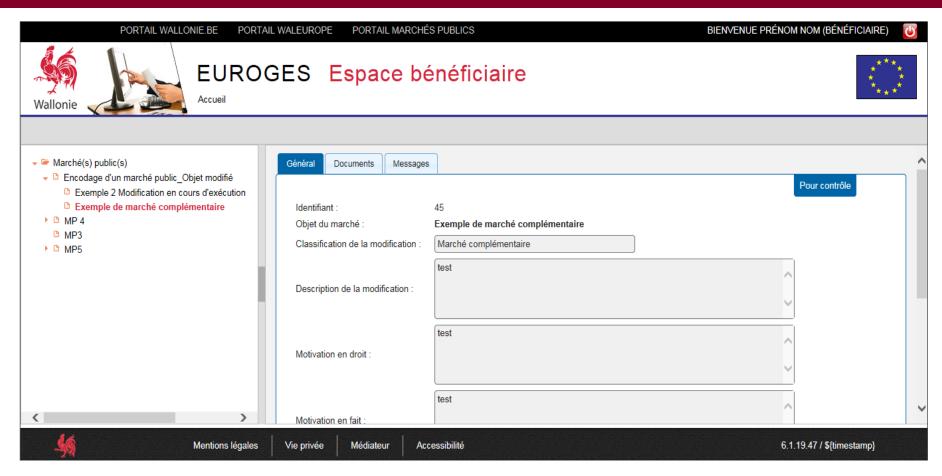








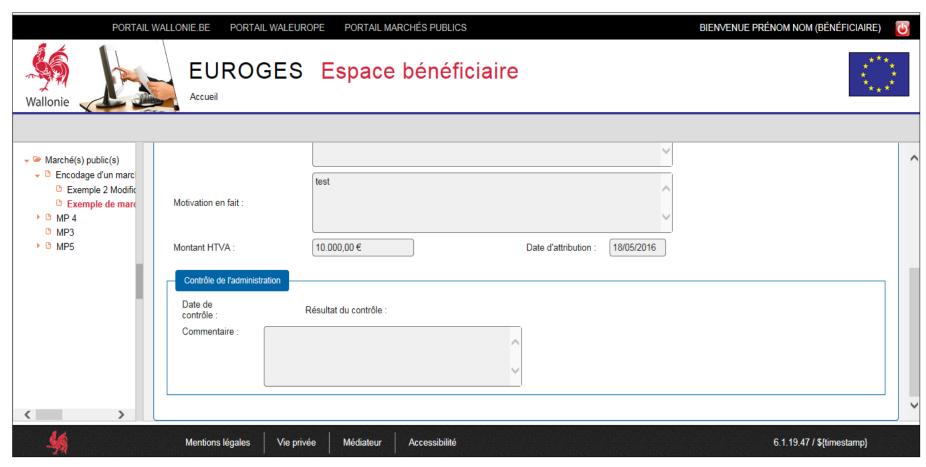


















DEMANDES DE RENSEIGNEMENT

- ✓ Si administration pas en mesure de remettre un avis ou de contrôler le marché
- ✓ Information via un mail automatique (= invitation à se connecter à l'Espace Bénéficiaire)







MAILS AUTOMATIQUES

✓ Quand ?

Clôture de l'encodage – Remise avis ou encodage du résultat du contrôle – Envoi d'une demande de renseignement

- ✓ A qui?
- Personnes désignées pour encoder les marchés
- Personnes de contact renseignées dans EUROGES 2014 pour le ou les projets concernés







EUROGES 2014

Introduction trimestrielle des dépenses







EUROGES 2014: DEPENSES

INTRODUCTION DES DEPENSES

Dépenses déclarées :

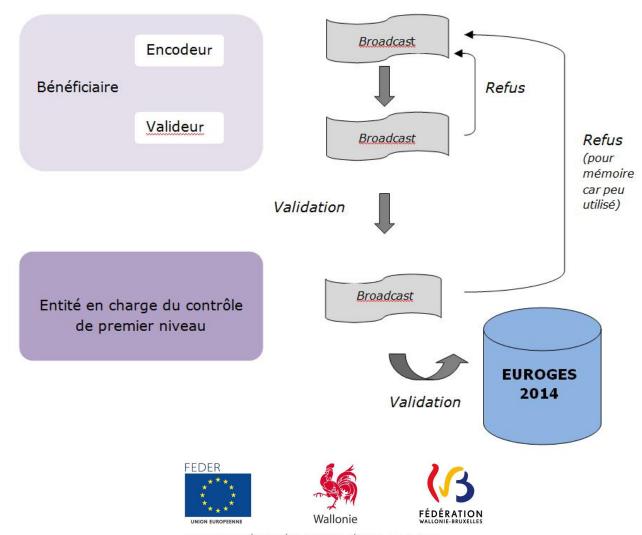
- Trimestriellement
- Via un formulaire électronique prédéfini (broadcast financier)







EUROGES 2014: DEPENSES



EUROGES 2014 : DEPENSES

ACCES

- ✓ Attribués par PROJET
- ✓ Désignation :
 - d'UN encodeur
 - d'UN valideur (niveau facultatif)
- ✓ Dès notification de l'arrêté de subvention
- ✓ Formulaire de demande d'accès disponible sur le site WalEurope

EUROGES 2014 : DEPENSES

2007-2013 VERSUS 2014-2020

- ✓ Mécanique similaire à celle de 2007-2013
- **✓ MAIS**
 - seules les NOUVELLES dépenses devront être introduites chaque trimestre => CUMUL
 - adaptation du fichier xls à injecter







EUROGES 2014: DEPENSES

CONTENU DU BROADCAST FINANCIER

- ✓ Un relevé exhaustif des dépenses encourues (= payées) nouvellement présentées au cours du trimestre (format xls)
- ✓ L'ensemble des pièces justificatives (scannées)
- ✓ Une déclaration sur l'honneur







EUROGES 2014 : DEPENSES

RELEVE DES PIECES JUSTIFICATIVES

- ✓ Un fichier Excel dont le modèle est fourni par le DCFS
- ✓ Format à respecter scrupuleusement
- ✓ Contenu décrit dans le manuel d'utilisation



Bienvenue sur la Base de Données du Département de la Coordination des fonds structurels

Vous pouvez accéder aux menus suivants :

Demande d'informations

• Le tableau ci-dessous reprend les demandes d'informations qui vous sont adressées. Pour traiter ces demandes, veuillez cliquer.

Type de demandes Nombre

Validation Etats financiers (B) 1

• Pour consulter le suivi de vos demandes d'informations, cliquez ici

Marchés Publics

· Pour consulter les marchés à contrôler, veuillez cliquez ici

Base de données complète

Cliquez ici pour lancer la Base de données complète

Secrétariat général

Département de la Coordination des fonds structurels

Place Joséphine Charlotte 2, B-5100 Namur Secrétariat : Tél. : 081/32.13.56 – Fax : 081/32.16.08

Email: dcfs@spw.wallonie.be

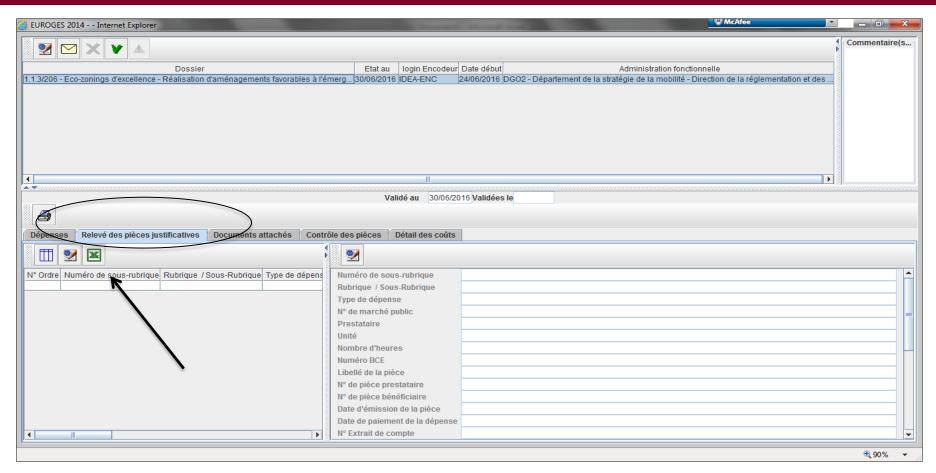








EUROGES 2014: DEPENSES

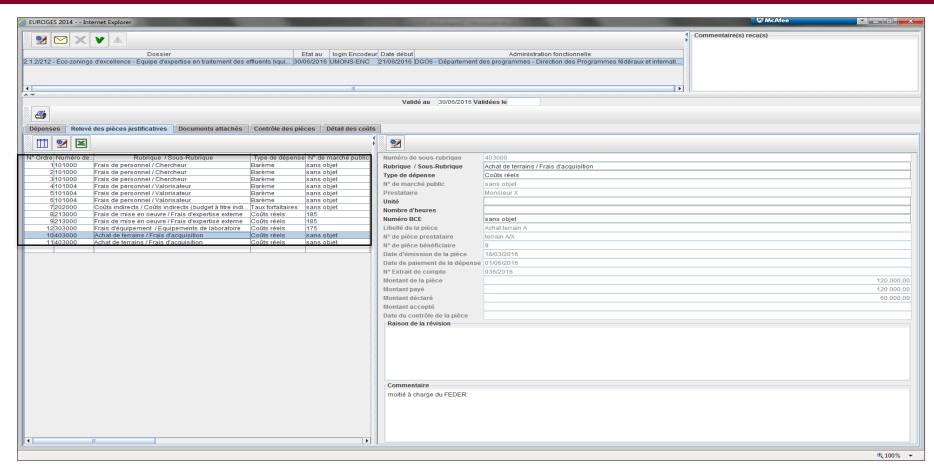








EUROGES 2014: DEPENSES







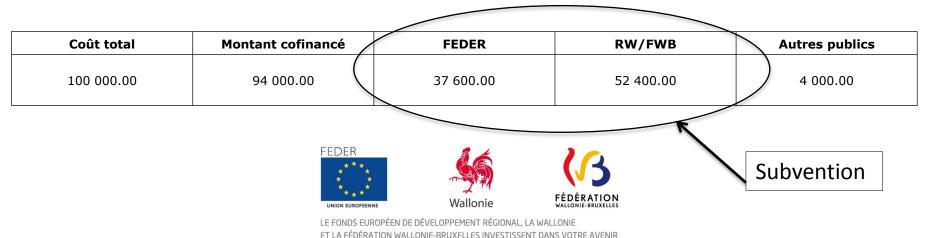


EUROGES 2014 : DEPENSES

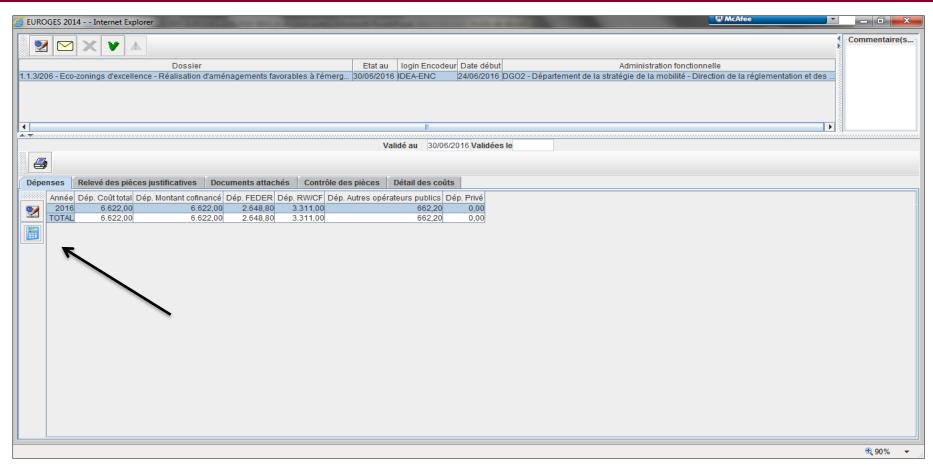
ONGLET « DEPENSES »

✓ Les dépenses déclarées y sont réparties par type de financement en fonction des taux décidés dans la fiche projet

Exemple : Dépenses déclarées = 100.000 € - DAF de 94% - dans une mesure où une part opérateur de 10% est exigée



EUROGES 2014: DEPENSES









EUROGES 2014: DEPENSES

ONGLET « DOCUMENTS ATTACHES »

Quoi?

- ✓ Toutes les pièces justificatives
- ✓ La déclaration sur l'honneur

Comment?

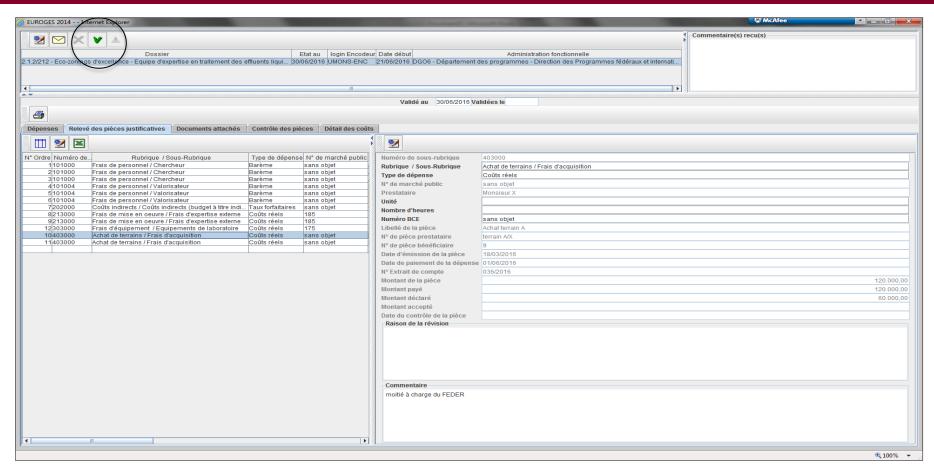
- ✓ Sous format PDF
- ✓ Nom donné doit permettre de faire le lien avec la dépense correspondante dans le relevé







EUROGES 2014: DEPENSES









EUROGES 2014 : DEPENSES

MAILS AUTOMATIQUES

✓ 3 types :

Mails de tâche, mails d'accusé de réception et mail d'information au moment de la validation finale des dépenses

A qui?

- Personnes présentes dans le flux (encodeur et valideur)







EUROGES 2014 : Nouveauté

Rapports d'activité semestriels & rapport final Indicateurs







EUROGES 2014 : RAPPORTS ET INDICATEURS

Pour chaque projet, envoi à l'administration fonctionnelle

RAPPORTS D'ACTIVITE

✓ semestriellement

QUANTIFICATION DES INDICATEURS

✓ annuellement

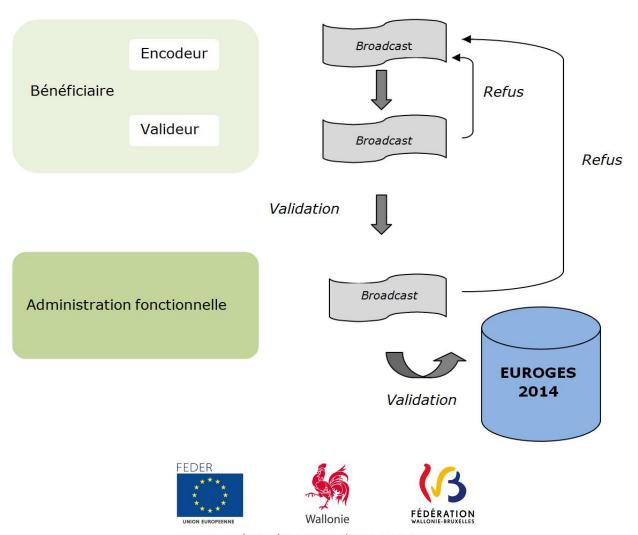
Via un mécanisme similaire à celui des dépenses : Broadcast







EUROGES 2014: RAPPORTS ET INDICATEURS



EUROGES 2014: RAPPORTS ET INDICATEURS

ACCES

- ✓ Attribués par PROJET
- ✓ Désignation :
 - d'UN encodeur
 - d'UN valideur (niveau facultatif)
- ✓ Dès notification de l'arrêté de subvention
- ✓ Formulaire de demande d'accès disponible sur le site WalEurope

RVICE PUB

SE

EUROGES 2014 : RAPPORTS ET INDICATEURS

Bienvenue sur la Base de Données du Département de la Coordination des fonds structurels

Vous pouvez accéder aux menus suivants :

Demande d'informations

· Le tableau ci-dessous reprend les demandes d'informations qui vous sont adressées. Pour traiter ces demandes, veuillez cliquer.

Type de demandes Nombre

Etat des indicateurs (B) 1

Etat d'avancement (B) 1

Pour consulter le suivi de vos demandes d'informations, cliquez ici

Marchés Publics

Pour consulter les marchés à contrôler, veuillez cliquez ici

Base de données complète

Cliquez ici pour lancer la Base de données complète

Secrétariat général

Département de la Coordination des fonds structurels

Place Joséphine Charlotte 2, B-5100 Namur Secrétariat : Tél. : 081/32.13.56 – Fax : 081/32.16.08 Email : dcfs@spw.wallonie.be

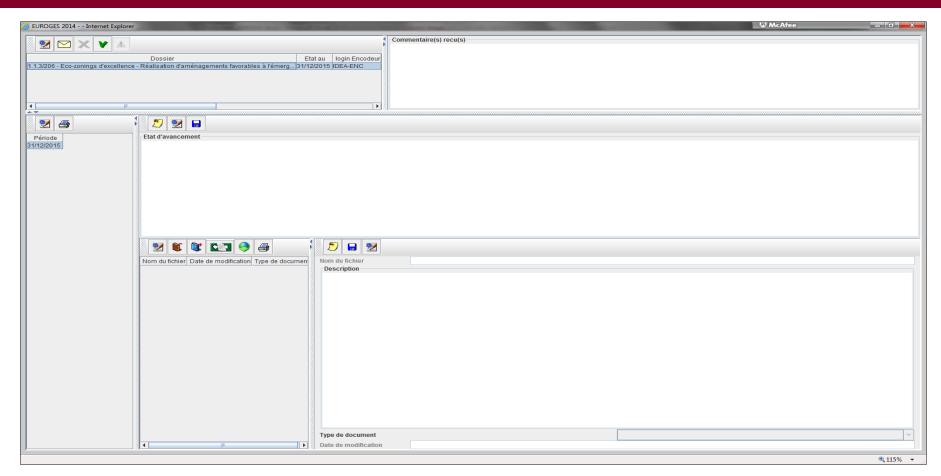








EUROGES 2014: RAPPORTS ET INDICATEURS

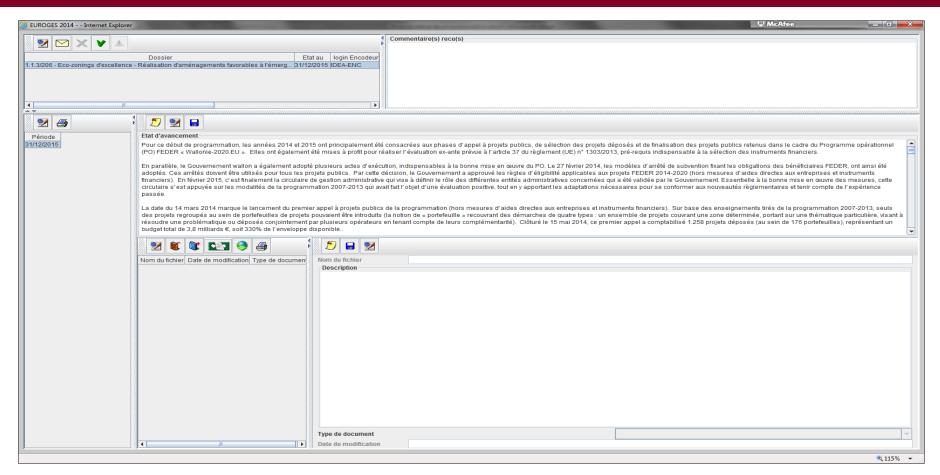








EUROGES 2014: RAPPORTS ET INDICATEURS









RVICE PUB

SE

EUROGES 2014 : RAPPORTS ET INDICATEURS

Bienvenue sur la Base de Données du Département de la Coordination des fonds structurels

Vous pouvez accéder aux menus suivants :

Demande d'informations

· Le tableau ci-dessous reprend les demandes d'informations qui vous sont adressées. Pour traiter ces demandes, veuillez cliquer.

Type de demandes Nombre

Etat des indicateurs (B) 1

Etat d'avancement (B) 1

Pour consulter le suivi de vos demandes d'informations, cliquez ici

Marchés Publics

Pour consulter les marchés à contrôler, veuillez cliquez ici

Base de données complète

Cliquez ici pour lancer la Base de données complète

Secrétariat général

Département de la Coordination des fonds structurels
Place Joséphine Charlotte 2, B-5100 Namur

Place Joséphine Charlotte 2, B-5100 Namur Secrétariat : Tél. : 081/32.13.56 - Fax : 081/32.16.08

Email: dcfs@spw.wallonie.be

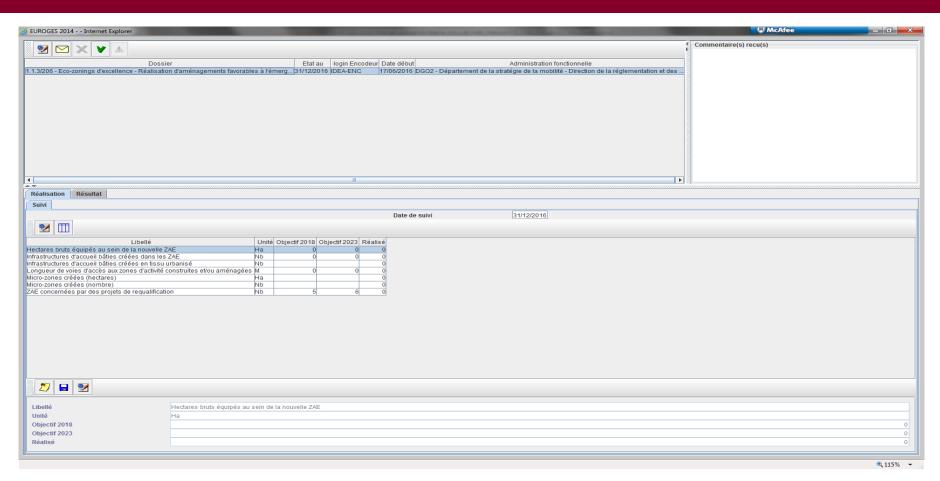








EUROGES 2014 : RAPPORTS ET INDICATEURS









EUROGES 2014 : Nouveautés

Demandes de modification







LES 3 TYPES DE DEMANDE DE MODIFICATION

- De type AF => compétence de l'administration fonctionnelle
- De type COMAC => compétence du Comité d'accompagnement
- De type GW => compétence du Gouvernement wallon







EUROGES 2014 permet

- ✓ aux bénéficiaires d'initier leurs demandes de modification
- ✓ aux administrations fonctionnelles de valider les demandes de modification qui relèvent de leurs compétences;
- ✓ au DCFS d'encoder les décisions prises, HORS EUROGES
 2014, par le COMAC ou par le GW en fonction de la nature de la demande de modification







A NOTER

- On raisonne par projet
- ⇒ Si la modification vise à transférer du budget d'un projet vers un autre (modification de type GW)
- ⇒ alors on aura deux demandes de modification (une par projet)
- Pour un même projet, une seule demande à la fois







ACCES

- ✓ Attribués par PROJET
- ✓ A une ou plusieurs personnes
- ✓ Dès notification de l'arrêté de subvention
- ✓ Formulaire de demande d'accès disponible sur le site WalEurope







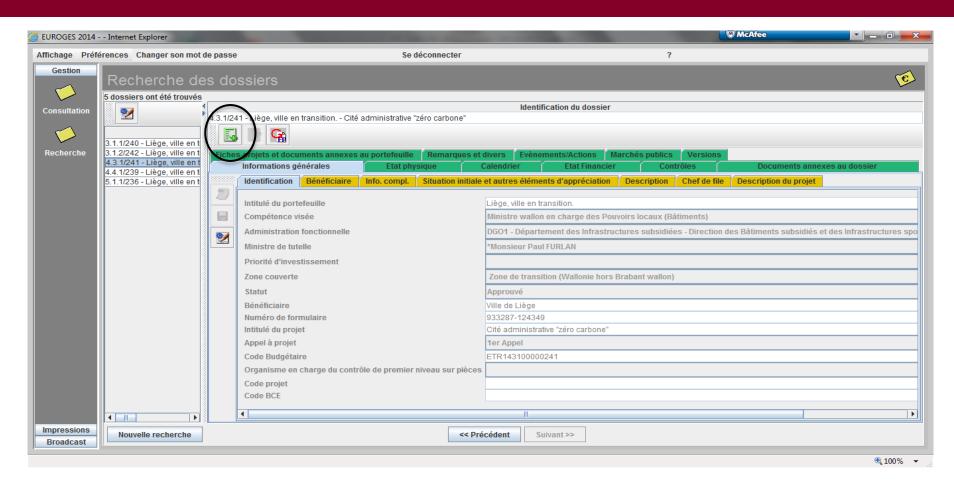
Selon le type de demande de modification, <u>les encodages</u> <u>pourront se faire :</u>

- Dans l'onglet financier « Estimation des coûts » => Modification de type AF
- Dans les onglets financiers « Estimation des coûts » ET
 « Echéancier » => Modification de type COMAC
- Dans les onglets « Description du projet », « Indicateurs » et dans les onglets financiers « Estimation des coûts » et « Echéancier » => Modification de type GW





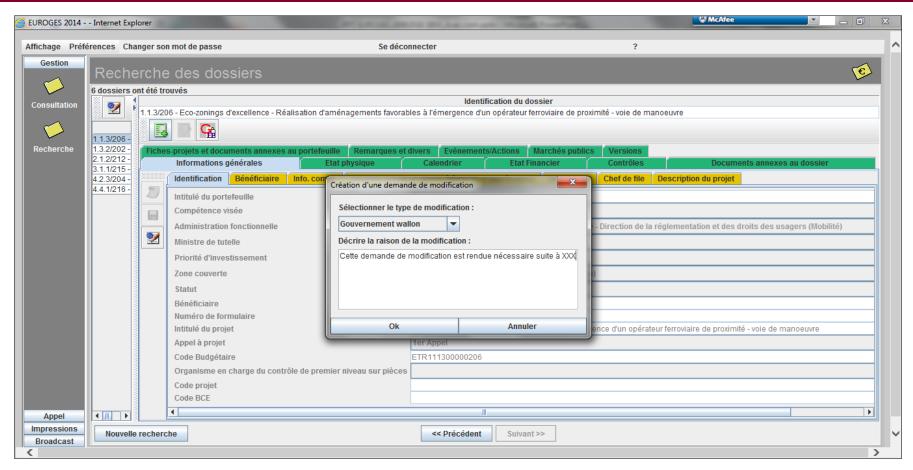








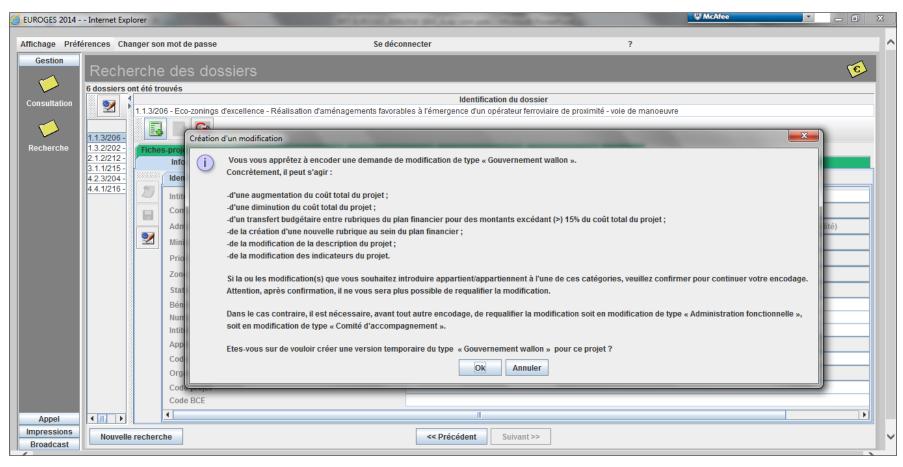








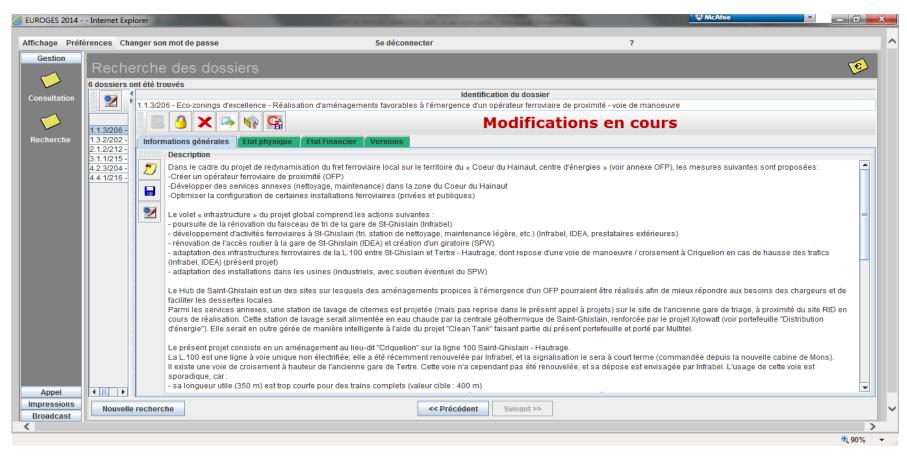








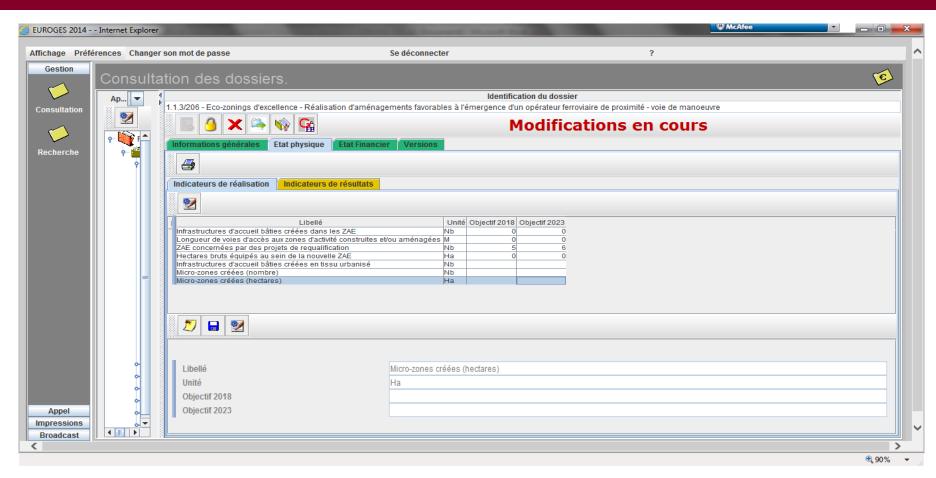








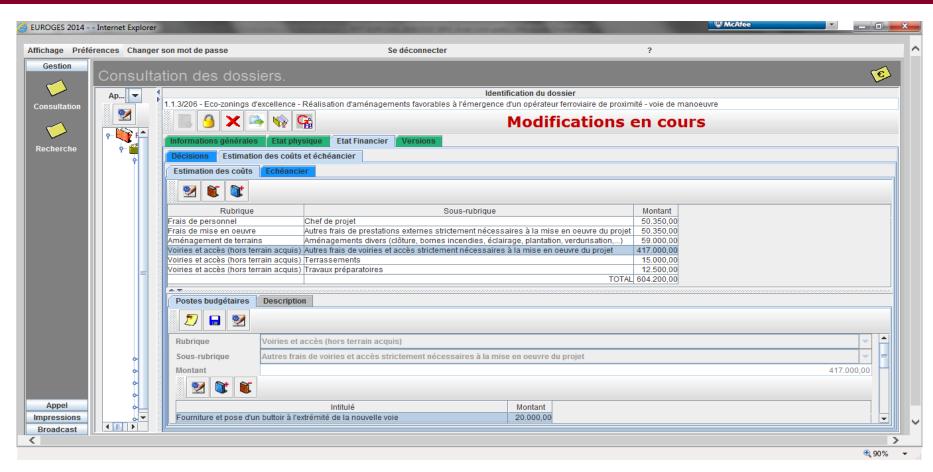








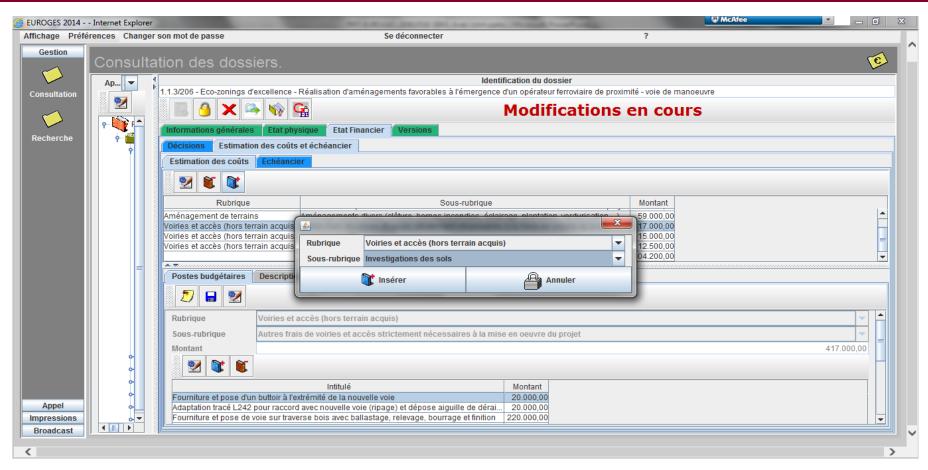








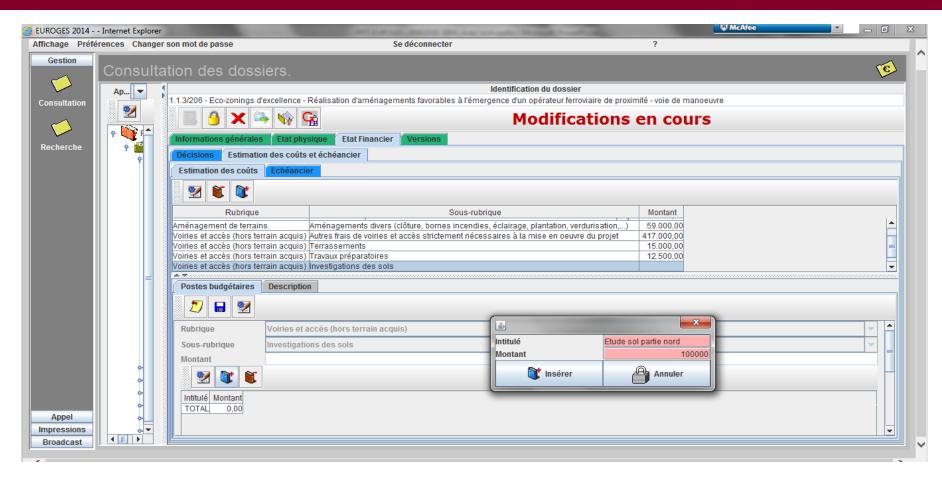








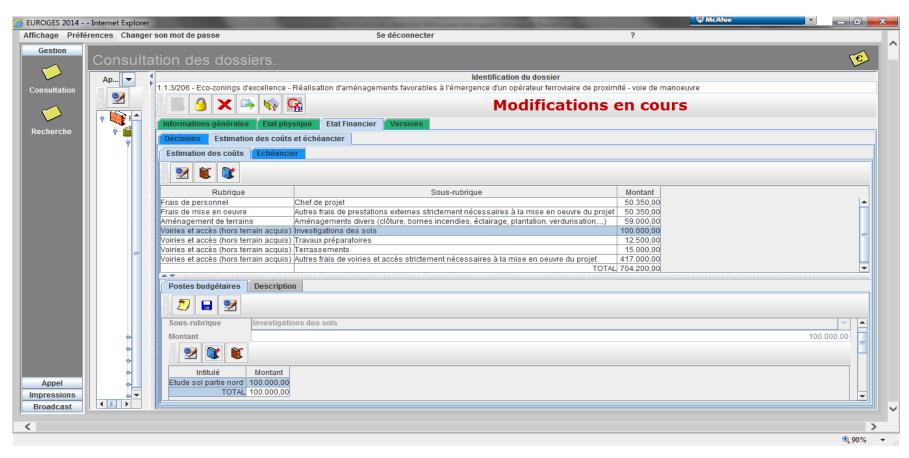








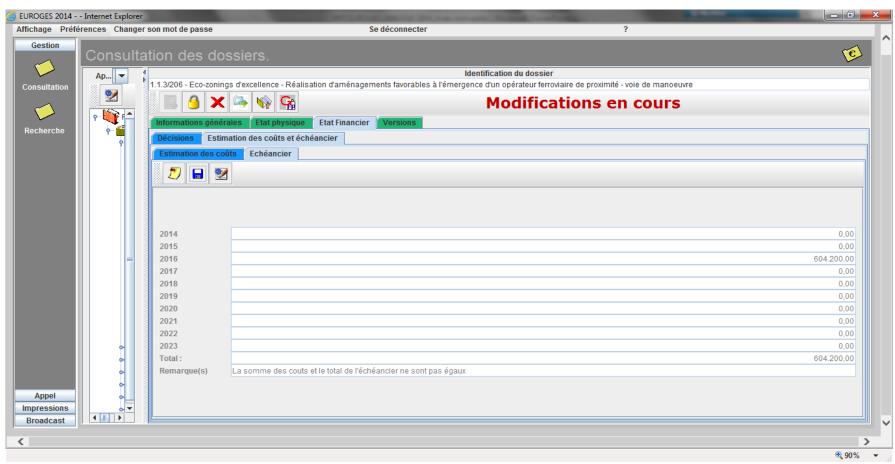








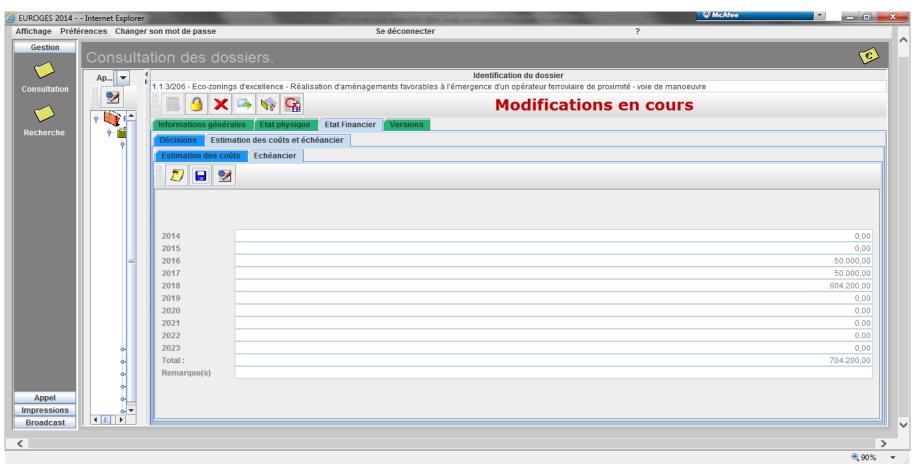


















<u>Date de validation de la modification :</u> <u>Responsable de la validation :</u>

Estimation des coûts faisant l'objet de la demande de cofinancement (en €)

Rubrique	Sous-rubrique	Avant	Après	Différence
Aménagement de terrains	Aménagements divers (clôture, bornes încendies, éclairage, plantation, verdurisation,)	59.000,00	59.000,00	0,00
Frais de mise en oeuvre	Autres frais de prestations externes strictement nécessaires à la mise 50.350,00 en oeuvre du projet		50.350,00	0,00
Frais de personnel	Chef de projet	50.350,00	50.350,00	0,00
Voiries et accès (hors terrain acquis)	Autres frais de voiries et accès strictement nécessaires à la mise en oeuvre du projet	417.000,00	417.000,00	0,00
Volries et accès (hors terrain acquis)	Investigations des sols	0,00	100.000,00	100.000,00
Voiries et accès (hors terrain acquis)	Terrassements	15.000,00	15.000,00	0,00
Voiries et accès (hors terrain acquis)	Travaux préparatoires	12.500,00	12.500,00	0,00
TOTAL		604.200,00	704.200,00	100.000,00







Fiche individuelle - dossier 206 du 24/06/2016 04:05

Page: 12/12

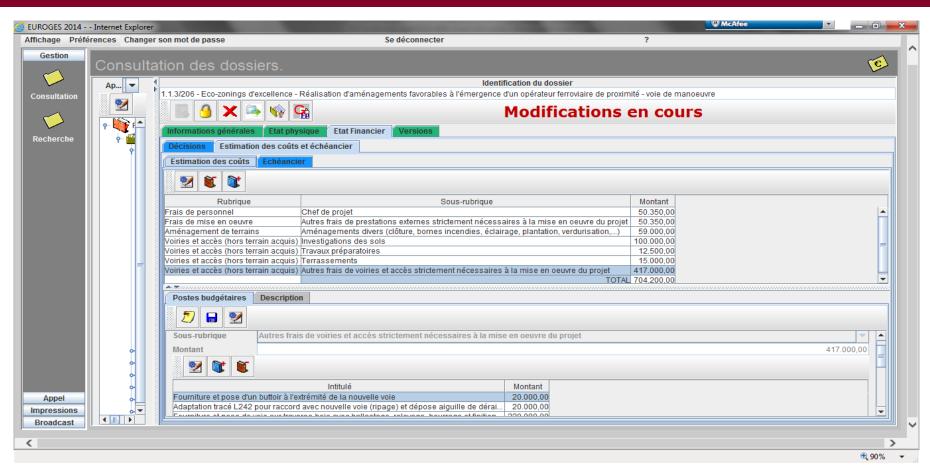
Historique des modifications détaillées

Quoi	Catégorie	Ancienne valeur	Nouvelle valeur	Date
ECHEANCIER 2016	Echéance 2016	604200	50000	24/06/2016 à 15:19:53
ECHEANCIER 2017	Echéance 2017	0	50000	24/06/2016 à 15:19:53
ECHEANCIER 2018	Echéance 2018	0	604200	24/06/2016 à 15:19:53
COUT_MONTANT	Voiries et accès (hors terrain acquis)/Investigations des sols	0	100000	24/06/2016 à 15:19:53





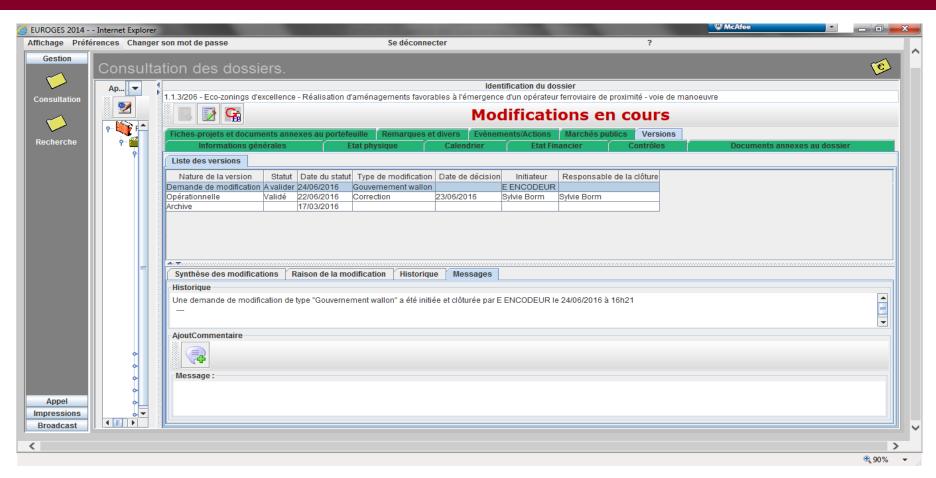


















MAILS AUTOMATIQUES

✓ Quand ?

Clôture de l'encodage – Remise avis (favorable ou défavorable de l'instance habilitée) – Envoi d'une demande de renseignement

- ✓ A qui?
- Personnes désignées pour encoder les demandes de modification
- Personnes de contact renseignées dans EUROGES 2014 pour le ou les projets concernés







Des questions?







Merci de votre attention





